Diferencia entre votos en branco e nulos:

VOTO EN BRANCO:

- Sobre sen papeleta.
- Voto a favor de candidatura retirada.
- En eleccións ao Senado, papeletas que non se marcase candidato/a.

VOTO NULO:

- Sobre ou papeleta diferente ao oficial.
- Papeleta sen sobre.
- Sobres alterados.
- Papeletas con alteracións de carácter voluntario ou intencionado.
- En eleccións ao Congreso, sobres con máis dunha papeleta de distintas candidaturas.
- En eleccións ao Senado, se se marcan máis candidatos/as dos/das asignados/as.

3. Documentación Electoral

Se prepara a documentación electoral en 3 sobres.

Pecharanse e asinaranse pola Presidencia, Vogalías e Interventores e Interventoras.

SOBRE 1.

- Acta de Constitución de Mesa.
- Acta de Sesión.
- Documentos aos que faga referencia a Acta de Sesión: Lista numerada de votantes, papeletas nulas ou reclamadas -que deberán asinarse no reverso ou cara en branco da papeleta polos membros da Mesa e gardarse xunto coa acta de sesión-, listas do censo electoral utilizadas, certificacións censuais e/o sentenzas xudiciais e copias do nomeamento dos/das interventores/as.
- Solicitudes de reintegro de gastos do voto por correo desde o estranxeiro, no seu caso.

SOBRE 2: Copias da Acta de Constitución e da Acta de Sesión.

SOBRE 3: Copias da Acta de Constitución e da Acta de Sesión.

A Presidencia entregará os **Sobres 1 e 2** ao Tribunal de Instancia ou Oficina de Xustiza correspondente.

O **Sobre 3** entregarase ao persoal de Correos.

Descarga o Manual de instrucións para as persoas que integran as Mesas:

29N elecciones generales

ELECCIÓNS A CORTES XERAIS 2026

Breves instrucións para as persoas que integran as Mesas electorais

GOBIERNO DE ESPAÑA · MINISTERIO DEL INTERIOR · SUBSECRETARÍA · DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA INTERIOR

https://29neleccionesgenerales.es

1. Composición da Mesa

A Mesa electoral está formada por:

- **Presidente ou Presidenta**, sendo a máxima autoridade do local electoral.
- **2 Vogais**.

Nomearanse 2 suplentes para cada persoa que integra a Mesa.

Dereitos:

- Axuda de custo de 75 €.
- Permiso retribuído durante o día de votación, se é laborable.
- Redución de xornada de traballo de 5 horas o día despois das eleccións, en caso de traballar por conta allea e para persoal funcionario.
- Protección do Sistema da Seguridade Social fronte a continxencias e situacións derivadas da súa actividade.

A xornada electoral consta de 3 fases diferenciadas:

- **FASE DE CONSTITUCIÓN**
- **FASE DE VOTACIÓN**
- **FASE DE ESCRUTINIO**

2. Desenvolvemento da xornada

Fase de Constitución: 08:00 – 09:00

- **Acreditación de interventores/as** ante a Mesa. Compróbase a súa identidade e entregan os seus nomeamentos.
- **Comprobación do material electoral**:
  - ⇨ Urnas identificadas pechadas e precintadas.
  - ⇨ Cabina de votación.
  - ⇨ Sobres e papeletas, de cor branco e sepia.
  - ⇨ Listas do censo.
  - ⇨ Lista numerada de votantes.
  - ⇨ Actas de constitución, escrutinio e sesión.
  - ⇨ Certificados de votación e asistencia.
  - ⇨ Persoal auxiliar para escrutinio do Senado.
  - ⇨ Copia do nomeamento de interventores/as.
  - ⇨ Xogo de 3 sobres e recibos de entrega.
  - ⇨ Dispositivo de lectura MiDNI
- **Comprobación de accesibilidade** do local.
- Se o houbese: **Comprobación do Kit de voto accesible** e a listaxe de electorais que que o solicitaron.
- **Elaboración da Acta de Constitución**, asinada pola Mesa e interventores/as.

Fase de Votación: 09:00 – 20:00

1. **Identificación de votantes** (Sempre con fotografía) — DNI. Tamén MiDNI / Pasaporte / Carné conducir
2. **Comprobación no censo**. Se unha persoa non está incluída no censo non pode votar, excepto:
   - Con certificado de alta no censo.
   - Con Sentenza Xudicial.
   - Interventores/as acreditados/as.

   Non poderán votar na Mesa as persoas que solicitasen o voto por correo.
3. **Voto**.

Suposto de **INTERRUPCIÓN** de votación:

- **Ausencia de papeletas**. Comunícase á Xunta Electoral de Zona que as subministrará. Máximo 1 hora, con prórroga do mesmo tempo.

Suposto de **SUSPENSIÓN** de votación:

- Calquera motivo que faga **imposible o acto da votación**, previa consulta á Xunta Electoral de Zona.

Fase de Escrutinio: 20:00 en diante

O escrutinio é público e non se pode interromper.

1. **Voto por correo**: A Presidencia introducirá na urna os sobres de votación remitidos por correo, comprobando que contén o certificado de inscrición no censo. Serán anotados na lista numerada de votantes.
2. **Voto de integrantes da Mesa e interventores/as acreditados/as**.
3. **Apertura de urna**. A Presidencia extraerá os sobres, lerá e ensinará a papeleta a vogais, interventores/as e apoderados/as.
   Seguirase esta orde de escrutinio:
   1º Congreso dos Deputados
   2º Senado
4. **Os sobres conservaranse** para a súa comprobación coa lista de votantes.
5. A Presidencia preguntará se hai algunha **protesta** ou **reclamación**.
6. Finalizado o reconto, **destruiranse as papeletas** de votación, **excepto as nulas e as obxecto de reclamación**.
7. **Anuncio de resultados** de votación.
8. Cubrir a **Acta de Escrutinio** e a **Acta de Sesión**.
9. **Exposición** da acta de escrutinio na entrada do local.